



**LEMBAR PENGESAHAN TARGET MUTU
SATUAN HILIRISASI INOVASI DAN LAYANAN UNIT USAHA
POLITEKNIK NEGERI BATAM
TAHUN 2023**

Direktur,

Uuf Brajawidagda, ST., MT., Ph.D

Ka Unit SHILAU,

Muslim Ansori



No. BO.34.9.1-V1 Borang Evaluasi Pencapaian Target Mutu
21 Februari 2023

Unit Kerja : SHILAU
Tahun : 2023

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
1. STANDAR PENDIDIKAN								
1.1. STANDAR PENGELOLAAN INSTITUSI								
TATA KELOLA DAN PENJAMINAN MUTU								
1	Butir 19	Polibatam menjalankan SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek (organ/fungsi SPMI, dokumen SPMI, auditor internal, hasil audit, dan bukti tindak lanjut), memiliki standar yang melampaui dari SNDIKTI, dan menerapkan SPMI berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.#)	Tersedia bukti pelaksanaan SPMI terkait 5 aspek	1. Melaksanakan SPMI yang terkait dengan SHILAU dibuktikan dengan hasil audit dan bukti tindak lanjut. 2. Melaksanakan Manajemen Resiko	Membandingkan antara standar mutu dan ketercapaian melalui kegiatan audit mutu	Setiap Tahun	SHILAU	P4M
2	Butir 31	Polibatam menetapkan: ** a. seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan mengacu kepada standar SPMI dalam upaya mencapai Akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023 c. Unit berkomitmen mengimplementasikan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 yang dibuktikan dengan tidak adanya temuan D (Discrepancy) dan NC (Non Conformity) f. seluruh unit menjalankan tupoksinya untuk mencapai target mutu dalam upaya agar institusi memperoleh status BLU/PTNBH predikat ZI/WBK WBBM pada tahun 2022	Tersedia dokumen kebijakan tentang : a. seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan mengacu kepada standar SPMI dalam upaya mencapai Akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023 c. tersedia laporan audit f. target BLU/PTNBH tahun 2022	1. Mengidentifikasi standar yang berkaitan dengan SHILAU 2. Mengusulkan program kerja yang dibutuhkan dalam upaya pencapaian standar 3. Melaksanakan fungsi untuk mencapai target mutu yang ditetapkan 4. Mengevaluasi kegiatan yang dilaksanakan untuk pencapaian	1. Membandingkan capaian kinerja dengan target mutu. 2. Menghitung jumlah prosedur SHILAU yang sudah dilaksanakan. 3. BLU sudah tercapai di tahun 2022.	Sepanjang Tahun	SHILAU	P4M
1.6. STANDAR TENAGA KEPENDIDIKAN								
3	Butir 5	Jurusan/unit mengevaluasi kinerja tenaga kependidikan setiap semester.)*	Tersedia penilaian kinerja tenaga kependidikan	Kepala SHILAU mengevaluasi kinerja tenaga kependidikan menggunakan SKP yang disesuaikan dengan tupoksi dan jabatan masing-masing tendik	•BKP terisi, •Basil evaluasi SKP disampaikan kepada tendik terkait dan didokumentasi oleh SBKK	Setiap Semester	SHILAU	SBKK
4	Butir 6	Sub Bagian Keuangan dan Kepegawaian mengevaluasi dan merencanakan kebutuhan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan yang sesuai dengan bidang kerja/keahliannya masing-masing	Unit memiliki evaluasi dan rencana kebutuhan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan	1. Mengidentifikasi dan merencanakan kebutuhan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan di SHILAU 2. Mengirim rencana pengembangan/peningkatan ke SBKK 3. Melaksanakan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan 4. Mengevaluasi kegiatan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan	Evaluasi Kepala SHILAU terhadap target pelatihan yaitu: 1. Pelatihan MC 2. Pelatihan Service of Excellence 3. Pelatihan Manajemen Proyek	1 kali per tahun	SHILAU	SBKK
1.14. STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN MUTU								
5	Butir 9	Semua Unit/jurusan menganalisis hasil pengukuran kepuasan pemangku kepentingan terhadap layanan manajemen menggunakan metode yang relevan untuk kemudian dilakukan tindak lanjut perbaikan sistem oleh unit terkait minimal sekali dalam setahun. *)	Tersedia hasil analisis kepuasan layanan	Menganalisis hasil penilaian kepuasan layanan	Tersedia laporan analisis dan tindak lanjut	Setiap pelaksanaan RTM	SHILAU	P4M
1.16. STANDAR PRESTASI MAHASISWA								
6	Butir 2	Polibatam menetapkan: d. Jumlah Produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang diadopsi oleh industri/masyarakat minimal 2 dalam 3 tahun terakhir.)*	Tersedia produk/jasa karya mahasiswa yang diadopsi industri/masyarakat	1. Mencari proyek dari pihak eksternal yang dijadikan judul PBL mahasiswa 2. Bersama Jurusan melakukan monitoring pelaksanaan proyek eksternal 3. Melakukan serah terima hasil pekerjaan kepada klien 4. Melakukan evaluasi pelaksanaan proyek	1. Judul proyek eksternal terregister di aplikasi siapPBL. 2. Penentuan tim pelaksana proyek dan manajer proyek di aplikasi siapPBL. 3. Pelaksanaan proyek terdokumentasi di aplikasi siapPBL. 4. Berita Acara serah terima hasil pekerjaan 5. Evaluasi pelaksanaan proyek eksternal	Setiap Semester	SHILAU	Jurusan
2. STANDAR PENELITIAN								
2.1. STANDAR HASIL PENELITIAN								
7	Butir 1	Polibatam melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat menetapkan:# c. rasio jumlah produk/jasa yang diadopsi oleh industri/masyarakat terhadap jumlah program studi minimal 1 per 3 tahun.	Tersedia kebijakan tentang rasio produk/jasa yang diadopsi PS min. 1 per 3 tahun	Memproduksi produk atau menyelenggarakan layanan jasa yang diadopsi oleh masyarakat minimal 1 per 3 tahun	Menghitung jumlah produksi atau layanan jasa yang diadopsi oleh masyarakat selama 3 tahun dan dibandingkan dengan jumlah program studi	3 tahun	SHILAU	Jurusan/Prodi