	<b>No.PR.1.2-V3</b> <b>Prosedur Penyusunan dan Penetapan Rencana Strategis Jurusan</b>	<b>JUR</b>	<b>DIR</b>
		<b>21 Juni 2022</b>	

### 1. Tujuan

- Menyusun program kerja dan strategi pencapaian yang relevan dengan Rencana Strategis (Renstra) Polibatam.

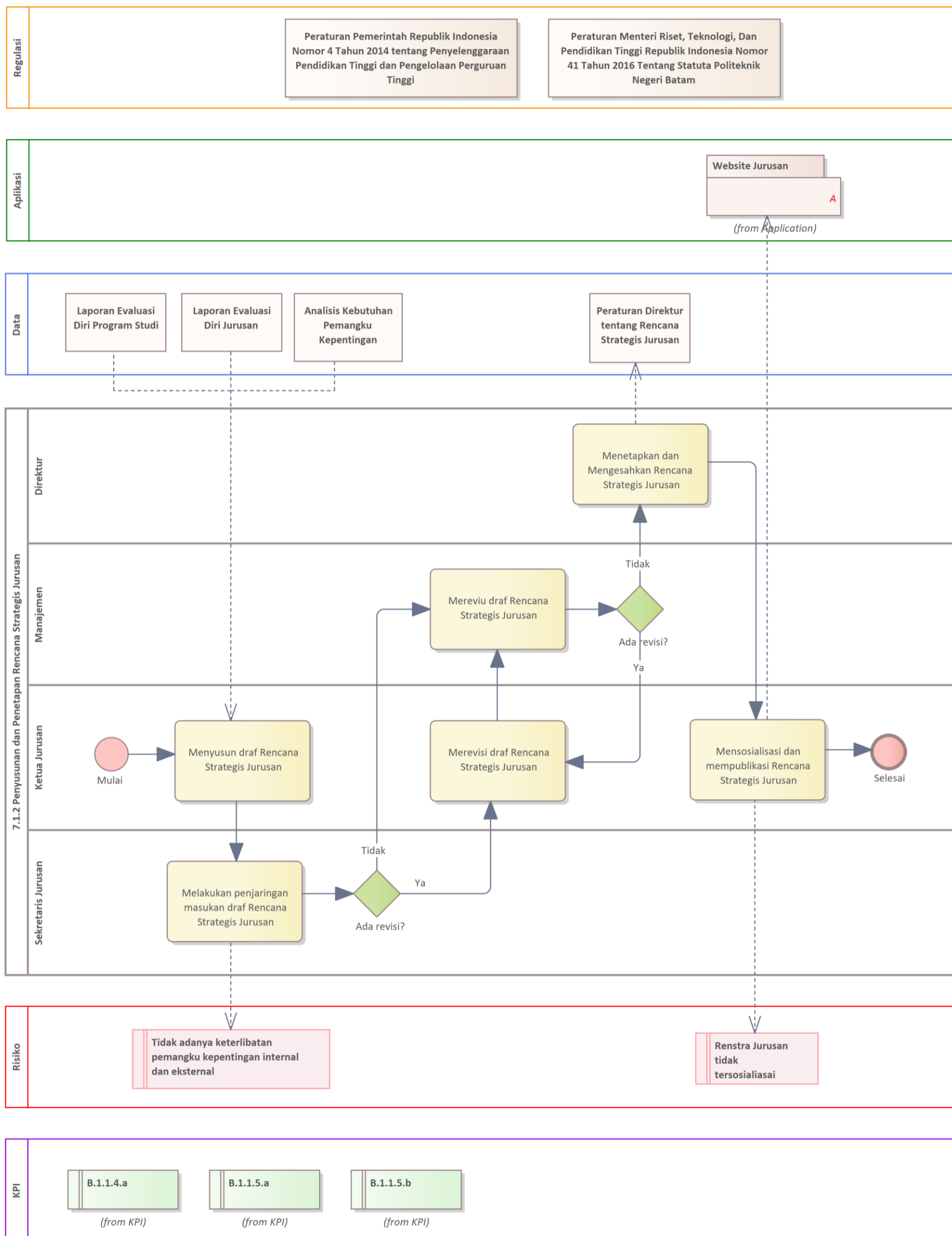
### 2. Ruang Lingkup


- Berlaku pada semua Jurusan yang ada di Politeknik Negeri Batam dan dapat berubah sesuai dengan perubahan Renstra Polibatam.
- Dalam penyusunan Rencana Strategis Jurusan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal
- Strategi pencapaian Jurusan tercantum pada Laporan Evaluasi Diri.
- Proses ini meliputi penyusunan, penetapan dan sosialisasi Renstra Jurusan

**3. Uraian Prosedur**

**Diagram Alir Proses Bisnis**

Business Process 7.1.2 Penyusunan dan Penetapan Rencana Strategis Jurusan



	<b>No.PR.1.2-V3</b> <b>Prosedur Penyusunan dan Penetapan Rencana Strategis Jurusan</b>	<b>JUR</b>	<b>DIR</b>
		<b>21 Juni 2022</b>	

#### Uraian Diagram Alir

Aktor	Catatan
Aktor Manajemen	Aktor manajemen terdiri dari Direktur, Wakil Direktur bidang Akademik, Wakil Direktur bidang Administrasi Umum dan Keuangan, Wakil Direktur bidang Kemahasiswaan, Kerjasama dan Alumni
Aktifitas	Catatan
Ketua Jurusan menyusun draf Rencana Strategis Jurusan	Dokumen Rencana Strategis Jurusan terdiri dari penjelasan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Jurusan yang sesuai dan searah dengan Visi Misi, Tujuan dan Sasaran Institusi serta visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.
Sekretaris Jurusan melakukan penjangkauan masukan draf Rencana Strategis Jurusan	Rencana Strategis Jurusan disusun dengan melibatkan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah). Keterlibatan pemangku kepentingan internal dan eksternal dapat dilakukan dalam bentuk Forum Group Discussion (FGD), Survey (Kuesioner) atau bentuk lainnya yang terdokumentasi.
Ketua Jurusan mensosialisasi dan mempublikasi Rencana Strategis Jurusan	Sosialisasi kepada seluruh pemangku kepentingan internal dan eksternal dapat dilakukan melalui kegiatan Focus Group Discussion, publikasi di berbagai media ( <i>website, banner, mading</i> atau bentuk lainnya), atau bentuk kegiatan sosialisasi lainnya.
KPI	Catatan
B.1.1.4.a	Jurusan wajib memiliki visi yang mencerminkan visi Polibatam dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan PS serta didukung data implementasi yang konsisten
B.1.1.5.a	Polibatam dan Jurusan wajib memiliki mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal dan eksternal.
B.1.1.5.b	Polibatam dan Jurusan wajib memiliki strategi efektif untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti

#### 4. Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	Laporan Evaluasi Diri Jurusan	No.FO.2.3.1 Format Laporan Evaluasi Diri Jurusan	Arsip Jurusan	5 tahun
2.	Laporan Evaluasi Diri Program Studi	No.FO.2.3.1 Format Laporan Evaluasi Diri Program Studi	Arsip Jurusan	5 tahun
3.	Analisis Kebutuhan Pemangku Kepentingan	Rencana Strategis Jurusan	Arsip Jurusan	5 tahun
4.	Peraturan Direktur tentang Rencana Strategis Jurusan	Peraturan Direktur tentang Rencana Strategis Jurusan	Arsip Ur-Admin	5 tahun