

	<b>No. IN.31.4.1-V3 Instruksi Kerja Peraturan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam</b>	<b>UPT-PERPUS</b>	<b>DIR</b>
		<b>13 September 2019</b>	

### 1. Tujuan

Memastikan bahwa pelayanan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam berlangsung dengan lancar

### 2. Ruang Lingkup

Seluruh proses pelayanan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam

### 3. Istilah/Singkatan/Definisi

Peraturan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam adalah peraturan yang ditujukan kepada pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam sebagai pedoman dalam menggunakan fasilitas perpustakaan

### 4. Referensi

-

### 5. Lampiran

-

### 6. Uraian Instruksi Kerja

1. Pelayanan perpustakaan dibuka setiap hari kerja, dengan perincian sebagai berikut:

- Senin s.d. Jumat     pukul 08.00 – 18.00 WIB (pagi)  
                                  pukul 18.30 – 22.00 WIB (malam)
- Istirahat                    pukul 11.00 – 13.30 WIB (khusus hari jumat)
- Sabtu                        pukul 08.00 – 12.00 WIB
- Minggu serta hari libur nasional tutup

Ketentuan tersebut berlaku sepanjang tahun akademik kecuali ada ketentuan lain yang diumumkan melalui pengumuman tertulis.

2. Yang berhak mendapat pelayanan perpustakaan adalah anggota perpustakaan Politeknik Negeri Batam, dibuktikan dengan kartu identitas yang dikeluarkan oleh Politeknik Negeri Batam yang masih berlaku dan pengguna perpustakaan yang berasal dari luar civitas akademika Politeknik Negeri Batam.
3. Pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam diharapkan berpakaian sopan, rapi dan tidak menggunakan sandal selama berada di dalam perpustakaan Politeknik Negeri Batam.
4. Pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam diharapkan tidak makan, minum, tidur dan wajib menjaga ketenangan selama berada di Perpustakaan Politeknik Negeri Batam.

	<b>No. IN.31.4.1-V3 Instruksi Kerja Peraturan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam</b>	UPT-PERPUS	DIR
		<b>13 September 2019</b>	

5. Pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam tidak diperkenankan membawa tas, jaket atau helm ke dalam ruangan perpustakaan. Semua barang tersebut harus diletakkan di lemari/tempat yang telah disediakan.
6. Pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam wajib masuk melalui gate, pengunjung dari pihak eksternal Politeknik Negeri Batam wajib mengisi buku tamu yang telah disediakan dan meninggalkan kartu identitas di bagian layanan perpustakaan.
7. Ketentuan jumlah buku yang dapat dipinjam dan lama peminjaman adalah sebagai berikut:
  - **Bagi mahasiswa:**  
Untuk seluruh mahasiswa, jumlah buku yang dapat dipinjam adalah **maksimal 2 (dua) buah buku** dengan masa peminjaman adalah **1 (satu) minggu** dengan masa perpanjangan adalah 1 (satu) minggu. Untuk **masa perpanjangan maksimal 1 (kali)**.
  - Bagi Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan:  
**Tenaga Pendidik Tetap/Kontrak:**
    - Untuk buku yang digunakan dalam mata kuliah yang diampu, jumlah buku yang dapat dipinjam maksimal adalah **sesuai jumlah mata kuliah yang diampu** dengan masa peminjaman adalah 1 (satu) semester dan peminjaman berakhir setelah 2 (dua) minggu masa Ujian Akhir Semester (UAS).
    - Untuk buku selain yang digunakan dalam mata kuliah yang diampu, jumlah buku yang dapat dipinjam maksimal adalah **2 (dua) buah buku** dengan masa peminjaman berlaku sama seperti mahasiswa.
  - **Tenaga Pendidik Paruh Waktu (Part Time):**
    - Untuk buku yang digunakan dalam mata kuliah yang diajarkan, jumlah buku yang dapat dipinjam maksimal sesuai jumlah mata kuliah yang diajarkan dengan masa peminjaman adalah 1 (satu) semester dengan persyaratan dipinjamkan oleh dan atas nama Dosen Pengampu; atau dengan dosen pengampu mengirim email ke [upt-perpus@polibatam.ac.id](mailto:upt-perpus@polibatam.ac.id) untuk mengizinkan dosen paruh waktu meminjam buku atas nama dosen pengampu.
    - Untuk buku selain yang digunakan dalam mata kuliah yang diampu, jumlah buku yang dapat dipinjam maksimal adalah 2 (dua) buah buku dengan masa peminjaman 1 (satu) minggu dan masa perpanjangan 1 (satu) minggu, maksimal perpanjangan adalah 1 (satu) kali.

	<b>No. IN.31.4.1-V3 Instruksi Kerja Peraturan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam</b>	UPT-PERPUS	DIR
		<b>13 September 2019</b>	

**Tenaga Kependidikan:**

- Tenaga kependidikan dalam hal ini laboran, buku yang digunakan dalam mata kuliah yang diajarkan, jumlah buku yang dapat dipinjam maksimal sesuai jumlah mata kuliah yang diajarkan dengan masa peminjaman adalah 1 (satu) semester.
  - Tenaga kependidikan selain laboran, jumlah buku yang dapat dipinjam adalah maksimal 2 (dua) buah buku dengan masa peminjaman adalah 1 (satu) minggu dengan masa perpanjangan adalah 1 (satu) minggu, masa perpanjangan adalah 1 (satu) kali.
  - Pengguna jasa perpustakaan umum, tidak diperbolehkan melakukan peminjaman buku kecuali untuk difotocopy dan melalui petugas perpustakaan dengan jaminan kartu identitas.
8. Masa Aktif Anggota Perpustakaan Politeknik Negeri Batam:
- Anggota berkewajiban mengembalikan buku yang dipinjam dari Perpustakaan Politeknik Negeri Batam **1 (satu) bulan** menjelang masa berakhir menjadi mahasiswa atau tenaga kerja di Politeknik Negeri Batam.
9. Pembayaran denda atas keterlambatan pengembalian pinjaman:
- Bagi mahasiswa, tenaga pendidik dan tenaga kependidikan:  
Mahasiswa akan dikenakan denda per buku sebesar Rp.1000,- per hari/buku.
10. Jenis koleksi yang tidak dapat dipinjam adalah:
- Koleksi Tandon (hanya untuk dosen dan untuk keperluan fotokopi)
  - Koleksi Referensi
  - Koleksi Restricted (hanya untuk dosen)
  - Laporan Tugas Akhir (TA)
  - Laporan yang bersifat Karya Ilmiah Politeknik Negeri Batam
  - Modul kuliah
  - Ensiklopedi
  - Majalah
  - Surat Kabar
11. Buku harus dikembalikan dalam keadaan utuh, tidak boleh robek, dicoret-coret atau menghilangkan halaman buku.
12. Jika Pengguna menghilangkan buku, wajib mengganti dengan:
- a. Buku dengan judul sama
  - b. Buku dengan edisi terbaru

	<b>No. IN.31.4.1-V3 Instruksi Kerja Peraturan Perpustakaan Politeknik Negeri Batam</b>	UPT-PERPUS	DIR
		<b>13 September 2019</b>	

13. Peminjaman dan pengembalian buku wajib disertai dengan kartu identitas yang dikeluarkan oleh Politeknik Negeri Batam yang masih berlaku.
14. Pelanggaran terhadap peraturan ini akan dikenai sanksi berupa:
- a. Teguran secara lisan;
  - b. Surat peringatan secara tertulis;
  - c. Pencabutan hak sebagai pengguna jasa perpustakaan Politeknik Negeri Batam.

Controlled