

	<p align="center"><b>No.PR.34.10-V0</b></p> <p align="center"><b>Prosedur Evaluasi dan Peningkatan Standar Mutu</b></p>	<p align="center"><b>P4M</b></p>	<p align="center"><b>DIR</b></p>
		<p align="center"><b>25 Agustus 2022</b></p>	

### 1. Tujuan

- Mengevaluasi dan merencanakan peningkatan standar mutu SPMI Politeknik Negeri Batam


### 2. Ruang Lingkup

Kebutuhan evaluasi dan peningkatan standar mutu dapat diperoleh dari:

- Hasil analisis ketercapaian standar mutu
- Hasil penjangkaran masukan dari Kepala Unit Kerja terkait perubahan standar mutu

### Diagram Alir Proses Bisnis



	<b>No.PR.34.10-V0</b>  <b>Prosedur Evaluasi dan Peningkatan Standar Mutu</b>	<b>P4M</b>	<b>DIR</b>
		<b>25 Agustus 2022</b>	

#### Uraian Diagram Alir

<b>Aktivitas</b>	<b>Catatan</b>
Staf-P4M menjangking usulan perubahan standar dari Kepala Unit	Penjangkingan dapat dilakukan 2 arah yaitu: 1. Kepala Unit Kerja menyampaikan usulan perubahan standar kepada P4M 2. P4M menjangking usulan perubahan standar melalui email paling setiap akhir tahun
<b>KPI</b>	<b>Catatan</b>
B.1.1.1.f	VMTS Polibatam wajib memiliki: f. panduan/prosedur perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu, dan pengembangan kegiatan Pembelajaran dan Dosen; dan
B.1.1.29	Polibatam melaksanakan sistem penjaminan mutu yang terbukti efektif memenuhi 4 aspek: a. Keberadaan dokumen formal penetapan standar mutu b. Standar mutu dilaksanakan secara konsisten c. Monitoring, evaluasi dan pengendalian terhadap standar mutu yang telah ditetapkan d. Hasilnya ditindak lanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu dan dilakukan review terhadap siklus penjaminan mutu yang melibatkan reviewer eksternal.
B.1.14.11.b	Unit Penjaminan mutu melaksanakan layanan pengelolaan penjaminan mutu sesuai standar waktu/frekuensi layanan yang ditentukan yaitu:##) mensosialisasikan dokumen SPMI maksimal 1 minggu setelah penyusunan dokumen terbaru.
B.1.14.3	Unit Penjaminan Mutu bersama dengan unsur pelaksana penjaminan mutu membuat dan mengarsipkan dokumen mutu yang meliputi kebijakan, manual, standar dan/atau prosedur/formulir/borang SPMI. *)

#### 4. Data

<b>No</b>	<b>Nama Data</b>	<b>Berkas</b>	<b>Lokasi Penyimpanan</b>	<b>Masa Penyimpanan</b>
1.	Rekapitulasi Hasil Penjangkingan Masukan	Rekapitulasi Hasil Penjangkingan Masukan	Cloud P4M	5 Tahun
2.	Laporan Penerapan Mutu dan Ketercapaian Standar	Laporan Penerapan Mutu dan Ketercapaian Standar	Cloud P4M	5 Tahun
3.	Laporan Analisis Usulan Perubahan Standar	Laporan Analisis Usulan Perubahan Standar	Cloud P4M	5 Tahun
4.	Dokumen SPMI	Buku SPMI Politeknik Negeri Batam	Website P4M	5 Tahun
5.	Target Mutu	No.BO.34.1.2 Borang Target Mutu	Cloud P4M	5 Tahun