



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270

Telepon: 021-57946053

Laman: www.dikti.go.id

Nomor : 24 /E/T/2012

4 Januari 2012

Lampiran : 1 lembar

Hal : Kebijakan Layanan Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Dosen

Yth. 1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri
2. Koordinator Kopertis Wilayah I-XII

Sebagai bagian integral dari implementasi Permendiknas Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi, dan sesuai dengan komitmen yang tertuang di dalam Naskah Deklarasi "Anti Menyontek dan Anti Plagiat" yang ditandatangani oleh Pimpinan PTN dan Koordinator Kopertis seluruh Indonesia pada tanggal 4 Mei 2011 di Jakarta, dengan ini disampaikan kebijakan tentang layanan kenaikan pangkat/jabatan akademik dosen sebagai berikut.

1. Mulai tahun 2012, seluruh usulan kenaikan pangkat/jabatan akademik dosen harus disertai cetakan resume usulan penetapan angka kredit berasal dari laman <http://pak.dikti.go.id> sebagaimana surat Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan Ditjen Dikti Nomor 1037/E4.3/2011 tanggal 5 Mei 2011. Berkas usulan yang tidak dilengkapi dengan lembar cetakan tersebut, dikembalikan dan tidak akan ditindaklanjuti oleh Ditjen Dikti.
2. Kepada Pimpinan PTN/Koordinator Kopertis yang tidak bersungguh-sungguh atau belum menindaklanjuti permintaan Dirjen Dikti dalam surat Nomor 190/D/T/2011 tanggal 16 Februari 2011 untuk melakukan validasi karya ilmiah atau menindaklanjuti dugaan pelanggaran norma akademik dan hukum terhadap penulisan dan publikasi karya ilmiah, Ditjen Dikti untuk sementara tidak akan melayani usulan kenaikan pangkat/jabatan akademik dosen dari PTN/Kopertis yang bersangkutan.
3. Kepada Pimpinan PTN/Koordinator Kopertis yang tidak menerima lampiran daftar kasus dari surat ini, kami ucapkan terima kasih atas kinerjanya yang baik di dalam melayani usul kenaikan pangkat/jabatan akademik dosen.

Demikian kebijakan ini disampaikan untuk ditindaklanjuti, terima kasih atas perhatian dan kerjasama Saudara.

Direktur Jenderal,



Djoko Santoso

NIP. 19530909 197803 1 003

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
2. Sekretaris Ditjen Dikti
3. Direktur di lingkungan Ditjen Dikti



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

Jl. Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta 10002

Telp./Fax. (021) 57946053/(021) 57946052

Laman : dikti.kemdiknas.go.id

Nomor : 64/E4.3/2012 // Januari 2012
Lampiran : -
Hal : Penilaian Angka Kredit Kenaikan
Pangkat/ Jabatan Akademik Dosen

Yth. 1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri
2. Koordinator Kopertis I – XII

Menindak lanjuti surat Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan Nasional Nomor.71936/A4/KP/2011 tanggal 26 Agustus 2011 perihal Surat Edaran dan merujuk surat Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan Nomor.1037/E4.3/2011 tanggal 5 Mei 2011 serta untuk mengoptimalkan pelayanan usulan Penilaian Angka Kredit Dosen di lingkungan Perguruan Tinggi Negeri maupun Perguruan Tinggi Swasta, dengan hormat kami sampaikan bahwa mulai tahun 2012 kelengkapan berkas usulan penilaian angka kredit dosen yang berupa lampiran seperti : surat pengantar, resume, fotocopy ijazah terakhir, dan lain lain, yang sudah ditandatangani oleh pejabat yang ditetapkan Pimpinan PT/ Kopertis agar dikirimkan kepada Direktur Pendidik dan Tenaga Kependidikan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan dengan ketentuan bahwa Perguruan Tinggi Negeri yang berbentuk :

1. Universitas/Sekolah Tinggi/Institut

Surat pengantar, resume beserta lampiran lainnya dimasukkan ke dalam satu **Map Snelhecter Warna Hijau**, dan resume untuk masing masing perorangan menempel pada berkas usulan dosen yang diusulkan (dipakai sebagai bukti tanda terima) ;

2. Politeknik

Surat pengantar, resume beserta lampiran lainnya dimasukkan ke dalam satu **Map Snelhecter Warna Merah**, dan resume untuk masing masing perorangan menempel pada berkas usulan dosen yang diusulkan (dipakai sebagai bukti tanda terima) ;

Sedangkan untuk Kopertis sebagai berikut.

1. Kopertis Wilayah I, II, III, IV :

Surat pengantar, resume beserta lampiran lainnya dimasukkan ke dalam satu **Map Snelhecter warna Putih**, dan resume untuk masing masing perorangan menempel pada berkas usulan dosen yang diusulkan (dipakai sebagai bukti tanda terima) ;

2. Kopertis Wilayah V, VI, VII VIII :

Surat pengantar, resume beserta lampiran lainnya dimasukkan ke dalam satu **Map Snelhecter warna Kuning**, dan resume untuk masing masing perorangan menempel pada berkas usulan dosen yang diusulkan (dipakai sebagai bukti tanda terima) ;



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI

Jl. Jenderal Sudirman, Pintu I Senayan, Jakarta 10002

Telp./Fax. (021) 57946053/(021) 57946052

Laman : dikti.kemdiknas.go.id

3. Kopertis Wilayah IX, X, XI, XII :

Surat pengantar, resume beserta lampiran lainnya dimasukkan ke dalam satu Map Snelhecter warna Biru, dan resume untuk masing masing perorangan menempel pada berkas usulan dosen yang diusulkan (dipakai sebagai bukti tanda terima) ;

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami mengucapkan terima kasih.



Direktur Pendidik Dan Tenaga Kependidikan

Supriadi Rustad

NIP. 19600104 198703 1 002

Tembusan :

1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi;
2. Kepala Biro Kepegawaian Kemdikbud;
3. Sesditjen Dikti;
4. Tim Penilai Angka Kredit Pusat.